



五つ星ホテル&午前発便が

2012年4月1日～2012年6月30日の下記設定日

WEB限定ポツキリ

燃油サーチャージ、空港税

ALL込みで5万円!

台北

3日間

(ポツキリ台北3日間 成田・羽田発着 /2名1室利用)

※燃油サーチャージが含まれております。

※旅行代金には、国内空港施設使用料2,100～2,540円、現地空港税約900円が含まれております。

日程		食事
1日目	羽田発 羽田発(7:20～10:45) ⇒台北松山着(10:15～13:30) 台北到着後、ホテルへ	× × ×
	成田発 成田発(9:40～10:00) ⇒台北桃園着(12:40～13:00) 台北到着後、ホテルへ *途中、土産物店1店に立寄ります <台北泊>	
2日目	ホテルにて朝食 ☆終日自由行動 ★追加代金なしで、台北半日市内観光が選べます。(2名催行) (忠烈祠、中正紀念堂、土産店2店、鼎泰豊の昼食) <台北泊>	○ × ×
	ホテルにて朝食 出発まで自由行動 ホテルより空港へ *途中、土産物店1店に立寄ります	
3日目	台北松山発(16:00～18:15) ⇒羽田着(19:50～21:55)	○ × ×
	台北桃園発(14:30～16:50) ⇒成田着(18:25～20:45)	

- 最少催行人員:2名様
- 利用予定航空会社:チャイナエアライン・エバー航空・全日空
- 食事条件:朝2回、昼0回、夜0回
- 添乗員は同行いたしません、現地係員がご案内致します
- 延泊は出発日を含め最大6日間まで可
- 上記行程内で最大4軒の土産物店・免税店へご案内致します
- 土・日・祝日を除く出発の3日前まで受付可

- ★週末も均一料金!
- ★燃油サーチャージ込!
- ★国内・海外空港税込!
- ★羽田・成田発均一料金!

設定日カレンダー

2012年4月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

2012年5月

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

2012年6月

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

ポツキリ台北3日間 成田・羽田発着 2名1室利用 基本旅行代金		単位:円	
コースコード	どの日に出発しても、均一料金	一人部屋追加代金 (2泊)	延泊追加代金 (2名1室利用)
T-PT-YY-150-3-0-0	50,000	20,000	10,000
ビジネスクラス追加代金	50,000		
ホテルクラス	シャーウッド・リージェント・シェラトン・シャングリラ・ハイアットのいずれか(指定不可)		

※上記旅行代金には、燃油サーチャージが含まれております。
※旅行代金には、国内空港施設使用料2,100～2,540円、現地空港税約900円が含まれております。

ランブル台湾ご旅行条件書(抜粋)

お申し込みの際は必ず旅行条件書をお受け取り下さい。旅行条件は別途お渡しするランブル台湾ご旅行条件書、最終日理表並びに当社募集旅行約款によります。

- 旅行のお申込
(株)ユナイテッドツアーズ(以下「当社」といいます。)所定の申込書に所定の事項を記入し、おひとりにつき下記の申込金又は旅行代金を添えてお申込みいただきます。
- お申込金(おひとり)
お申込金は旅行代金、取送料又は送料のそれぞれの一部として取り扱います。
お申込金(おひとり)
●旅行代金が30万円以上・50,000円から旅行代金まで
●旅行代金が15万円以上30万円未満・30,000円から旅行代金まで
●旅行代金が15万円未満・20,000円から旅行代金まで
3.旅行代金に含まれているもの
パンフレットに明示された以下のものが含まれます。
(1)航空運賃・料金、運送機関に課す付加運賃・料金(燃油サーチャージ)、宿泊の料金、税、サービス料金、日本国内外の空港施設使用料、空港税・出国税(以下空港税等)、燃油サーチャージおよびこれに類する諸税。
(2)お一人につきスーツケース等の個々の受託手荷物運送料(お一人様20kg以内が原則ですが、クラス、方面によって異なりますので、詳しくは係員におたずねください。)
4.上記3のものは旅行代金に含まれません。その一部を例示します。送迎・観光・食事の料金、税、サービス料金(但し、送迎、観光、食事等含んでいることを表記されているコースを除く。)超過手荷物料金、クリーニング代、追加飲食等個人的性質の諸費用およびそれに伴う税・サービス料金、傷害・疾病に関する医療費、渡航手続費用(旅券印紙代・旅券証紙代、査読料、予防接種料金、渡航手続取扱料金等)、希望者のみ参加するオプションツアー(別途料金の小旅行)の料金。
5.取送料
お申し込み後、お客様のご都合で旅行を取り消される場合には旅行代金に対しておひとりにつき次の取送料をいただきます。
●旅行開始日がピーク時(4月27日～5月6日、7月20日～8月31日、12月20日～1月7日)の旅行であって、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目にあたる日以降31日目にあたる日まで旅行代金の10%(但し上限30,000円)
●旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降31日目に当たる日まで
旅行代金が15万円以上30万円未満・30,000円
旅行代金が10万円以上15万円未満・20,000円
旅行代金が10万円未満・旅行代金の20%
●旅行開始日の前々日及び前日・旅行代金の30%
●旅行開始日当日・旅行代金の50%
●旅行開始日当日の無連絡不参加者又は旅行開始後の取消

- 旅行開始後の解除・払戻し
お客様のご都合により途中で離脱された場合は、お客様の権利放棄とみなし、一切の払戻しをいたしません。
- 6.旅行内容・旅行代金の変更
当社は、天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止など、当社の関与し得ない事由、また運送機関の通用運賃・料金の大幅な改訂により、旅行内容・旅行代金を変更する場合があります。尚、お客様のお申し出により旅行内容の変更がある場合は別途必要経費をいただきます。又、運送・宿泊機関等の利用人員により旅行代金異なる場合お客様のご都合で当利用人員が変更になったときは、旅行代金を変更します。
- 7.当社の責任
当社は当社または手配代行者の故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、損害を賠償いたします。
- 8.お客様の責任
お客様の故意又は過失により当社が損害を被ったときは、当該お客様は損害を賠償しなければなりません。また当社から提供される情報を活用し、お客様の権利・義務その他旅行契約内容について理解がなされなければなりません。尚、旅行開始後に契約書面に記載された旅行サービスについて、記載内容と異なるものと認識したときは、旅行地において速やかに当社、当社の手配代行者又は旅行サービス提供者にその旨を申し出なければなりません。
- 旅行条件・代金の基準:この旅行条件は2012年1月1日を基準としております。
- 旅券(パスポート)について:残存有効期間が台湾入国時3カ月以上ある旅券が必要となります(日本国パスポートの場合)。予告なく変更となる場合がありますので、申し込み時に最新情報をご確認下さい。



旅行条件書: http://www.utd.co.jp/iyouken_f.html

台湾旅行事業部 企画手配課
TEL:03-5214-0570 FAX:03-5214-0599
営業時間:月～土9:15～18:00 日・祝祭日定休



観光庁長官登録旅行業第300号 JATA正会員