

カリフォルニア大学アーバイン校 15日間・29日間
Individualized Study Program (ISP)

オンライン申込



ココがポイント！

現地大学生交流／イメージ



授業風景／イメージ

ロサンゼルス中心地から車で1時間程度の距離に位置し、観光も楽しめます。
図書館など大学の施設が利用可能！
スポーツ・テーマパークなどアクティビティも充実(現地申込／現地払い)

出発日

【15日間】① 2027年1月31日(日)
② 2027年2月14日(日)
③ 2027年2月28日(日)
【29日間】2027年2月14日(日)



キャンパス／イメージ

旅行代金(お一人様)

燃油サーチャージ別

旅行期間 <15日間>	東京発	大阪発
2027年1月31日(日)～2月14日(日)	798,000円	
2027年2月14日(日)～2月28日(日)		
2027年2月28日(日)～3月14日(日)		
旅行期間 <29日間>	東京発	大阪発
2027年2月14日(日)～3月14日(日)	1,140,000円	

● 国内空港使用料(成田発3,160円、羽田発2,950円、関空発3,630円)、
国際観光旅客税(3,000円)、燃油サーチャージ(目安115,600円)、海外空港諸税(目安
12,760円、79.73アメリカドル、9月7日時点の換算レート)が別途必要です。

※燃油サーチャージは2026年9月7日現在のもので、今後増額または減額になる場合
がございます。燃油サーチャージ、国内・海外空港諸税は旅行代金残金お支払いの際に併
せてお支払いいただきます。

※2月15日はアメリカの祝日のため休校となります。

旅行代金に含まれるもの

- ①航空運賃:日程表に記載された区間のエコノミークラス運賃
- ②手荷物運搬料金:航空会社の規定する荷物制限内
- ③プログラム費用
- ④ロサンゼルス空港から研修地域間往復の送迎費用 ⑤教材費
- ⑥ホームステイ宿泊費用
- ⑦食事:(機内食はこの回数に含みません、HSの食事はホストファミリーから提供
され、下記回数に含まれます。)
- 【15日間】朝12回、昼2回、夕13回
- 【29日間】朝26回、昼6回、夕27回
- ※上記費用はお客様の都合により一部利用されなくても払戻しいたしません。

旅行代金に含まれないもの

※上記費用以外は旅行代金に含まれませんが、参加にあたって通常必要となる費
用を例示いたします。

- ①航空会社の規定する荷物制限を超える超過手荷物料金
- ②任意海外旅行保険<必ず加入が必要です。>
- ③自宅・空港間往復の日本国内交通費
- ④現地での自由行動時の個人的費用
- ⑤語学研修日の昼食代
- ⑥国内空港使用料、国際観光旅客税、海外空港諸税、燃油サーチャージ等
- ⑦ESTA(電子渡航認可システム) ※実費40.27アメリカドル
- ⑧通学費 UCI⇄ホストファミリー宅の移動は各自、市バスを利用します
- ⑨体調不良時に発生する費用(延泊・食事・保護者お迎え費用等)

参加資格

18歳以上(大学生・専門学校生)
英語を学ぶ意欲があること(英語力は問いません)

研修施設

カリフォルニア大学 アーバイン校

英語レッスン

週15時間

滞在方法

ホームステイ(1人部屋・バスルーム共用)
※家庭内に留学生が滞在している可能性がございます

添乗員

同行いたします

最少催行人員

1名

申込締切

2026年12月11日(金)

旅券・査証

下記「旅券・査証」の情報は日本国籍のもの。日本国籍以外の方は、
ご自身の国の領事館および各国大使館等にお問い合わせください。

本留学には2027年6月30日以降まで有効な旅券(パスポート)が必要です。

※アメリカ電子渡航認可システム(ESTA)の申請が必要です。

当社にて代行手配をご希望の場合は旅行申込後にお申込ください。

15日間	29日間	東京(成田/羽田)発着	大阪(関空)発着	食事
		東京(成田/羽田)発 (16:00～22:00)	大阪(関空)発 (16:30～18:30)	機
		----- <日付変更線通過> -----		
1	1	ロサンゼルス空港着(9:00～14:30) - 入国手続き - 到着後、現地係員の出迎えを受けて混雑車にてホスト ファミリー宅へ (オレンジカウンティ泊/ホームステイ)		機 機 HS
2	2	●平日(月～金) 午前:英語レッスン 午後:自由行動 (現地にアクティビティにお申込みいただけます)		HS ×
13	27	●休日(土・日) 終日フリータイム ホストファミリーとお過ごしください (オレンジカウンティ泊/ホームステイ)		(土日はHS) HS
14	28	研修地を出発し混雑車にてロサンゼルス空港へ ロサンゼルス空港発 (11:00～14:00) (機内泊)		HS ×
15	29	東京(成田/羽田)着 (14:00～15:30) 入国手続き 解散	大阪(関空)着 (17:30～19:30) 入国手続き 解散	機

※この行程は2026年9月7日現在の運航スケジュールを基準とします。

※利用航空会社: ユナイテッド航空、日本航空、全日空、アメリカン航空(エコノミークラス)

※天候状況やその他現地の都合により、記載の内容を変更する場合がございます。

※午前:09:00～11:50/午後:13:00～16:00

※食事 ×: 食事なし、HS: ホストファミリーから提供、機: 機内食

授業内容

必須科目に追加して以下いずれか1コースを選択します。※選択コースは出発日より異なります。

必須科目	●スピーキング&リスニング アメリカ文化を学びながら、日常会話で役立つスピーキングとリスニング力を向上させる授業です。コミュニケーションを重視した参加型の授業です。
選択科目	●アメリカ文化 アメリカおよび南カリフォルニアの文化や習慣、祝日、伝統について学び、自国文化との違いを理解することを目的とした授業です。最終課題ではポスターやプレゼンテーション、寸劇、ビデオなどを通して学んだ内容を発表します。
	●薬学と生物学のための英語【中級者向け】 薬学や生物学に関するテーマを通して、専門分野で必要な英語力を養います。医療や生命科学に関する語彙を学び、症例や研究内容について英語で議論し、原因と結果を説明する力を身につけます。
	●ビジネスコミュニケーション【中級・上級者向け】 ビジネスシーンで必要なリスニング力とスピーキング力を養うコースです。ビジネスニュースや時事問題を題材に、ロールプレイやディスカッション、スピーチの視聴を通して、実践的なビジネス英語でのコミュニケーション能力を高めます。
	●上級ライティング【中級・上級者向け】 目的や読者に応じた効果的な文章構成や表現方法を学び、英語で自分の考えを明確に伝えるライティング力と自信を身につけます。
	●フィルムワークショップ【中級・上級者向け】 映画制作(企画・脚本・監督・編集)の基礎を学びながら、実践的な活動を通して英語力を向上させていきます。

無料カウンセリング実施中！ まずはお気軽にご相談ください

お電話、FAX、Eメール、ホームページの
いずれかでご予約ください



カウンセリング予約

ホームページ www.utd.co.jp/acosta

営業
時間

《平日》9:30～17:00
《休業日》土曜・日曜・祝祭日・年末年始
※休業日と営業時間外の取消・変更のお申し出には対応いた
しかねますので、要営業日の受付となります。

〒102-0094

東京都千代田区紀尾井町3-6 紀尾井町パークビル9F

TEL : 03-5214-0611

FAX: 03-5214-0613

E-mail: knt-gec@or.kntct.com

「留学への第一歩」ACOSTAのカウンセリング

予約制

経験豊富なカウンセラーに、素朴な
疑問や心配事、国や学校の選び方、
かかる費用など、どんなことでもまず
はお気軽にご相談ください。それぞ
れのお客様に合った留学の形をこ
提案させていただきます。強引な営
業や契約行為は一切ありませんの
で、ご安心してお越しください。ご相
談、お見積りは完全無料です。

- STEP 1** | お電話、FAX、Eメール、ホームページからカウンセリング予約をしてくだ
さい。
- STEP 2** | ACOSTAの留学カウンセラーから、お電話またはEメールで日時
のご連絡をさせていただきます。その際、ご希望の国やプログラム、ご
要望をお伺いさせていただく場合がございます。
- STEP 3** | ご予約日にACOSTAのカウンセリングルームへお越しください。
お電話・オンライン(Zoom)でもカウンセリング承っております。

ACOSTA HP
オンラインでの申込
みも可能です



【特別な配慮・措置が必要な方へ】

お客様の状況によっては当初の手配内容に含まれていない特別な配慮・措置が
必要になる可能性があります。詳細は旅行条件書の申し込み条件を確認の上、
特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので
必ずお申し出ください。

ご旅行条件書（抜粋）＜募集型企画旅行＞

●お申込み前に必ずご一読ください。ここに記載した旅行条件は当社旅行条件の一部です。

お申し込みの際には、詳しい海外募集型企画旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、必ず内容を事前にご確認のうえ
お申し込みください。なお海外募集型企画旅行条件書(全文)は右記二次元バーコードからもご確認いただけます。
ただしバーコード等から読み込めない環境の場合は紙面をお渡しいたしますので必ずお申し出ください。



■お申し込み

- (1)申込書に必要事項を記入の上、ご提出ください。同時に、おひとりにつき70,000円の参加申込金を所定の口座にお
振込みください。申込金は、「旅行代金」「取消料」「違約料」のそれぞれ一部または全部として取扱います。お客さまが
旅行申込書にお客さまのローマ字を記入される時は旅券に記載されているお名前を記入ください。お客さまの氏名が誤
り記入された場合には航空券の発行替えのほか、宿泊機関等への連絡が必要となります。この場合、当社はお客さま
の交換の場合に準じて交換手数料（条件書（全文）に記載）をいただきます。なお、運送・宿泊機関により、氏名の訂
正が認められず、旅行契約を解除いただく場合もあります。この場合、所定の取消料
（「■取消料のかかる場合」に記載）をいただきます。また、氏名の他に性別、年齢、国籍などが違った場合も同様とな
りますので、ご注意ください。
- (2)電話、郵便、ファクシミリ、インターネットその他の通信手段にてご予約の場合、当社が予約を承諾した日の翌日から
起算して3営業日以内に申込書の提出と申込金のお支払いが必要です。申込金のお支払いがない場合、予約がなかつ
たものとして取り扱います。（キャンセルされる場合はご連絡をお願いいたします）
- (3)18歳未満の方は、親権者の同意書が必要です。15歳未満の方のご参加は、保護者の同行を条件とします。
（但し一部のコースを除きます。）
- (4)参加にあたって特別の条件を定めた旅行については、ご参加の方の性別、年齢、資格、技能、その他の条件が当社
の指定する条件に合致しない場合、ご参加をお断りする場合があります。
- (5)健康を書している方、車椅子などの器具をご利用になっている方や心身に障がいのある方、食物又は動物アレルギー
のある方、妊娠中の方、妊娠の可能性のある方、身体障害者補助犬（盲導犬、聴導犬、介助犬）をお連れの方そ
の他特別の配慮を必要とする方は、お申込み時に参加にあたり特別な配慮が必要となる旨をお申し出ください。（旅行契
約成立後にこれらの状態になった場合も直ちに申し出ください。）あらためて当社からご案内申し上げますので旅行中
に必要な措置の内容を具体的に申し出てください。当社は、可能な合理的な範囲内でこれに応じます。これに際し
て、お客さまの状況及び必要とされる措置についてお伺いし、又は書面ですれらを申し出ていただくことがあります。
- (6)当社は、旅行の安全かつ円滑な実施のために介助者又は同伴者の同行、医師の診断書の提出、コースの一部内
容を変更すること等を条件とすることがあります。また、お客さまからお申し出いただいた措置を手配することができない場合
は旅行契約のお申し込みをお断りし、又は解除させていただくことがあります。なお、お客さまからのお申し出に基づき、当
社がお客さまのために講じた特別な措置に要する費用は原則としてお客さまの負担とします。
- (7)本旅行は近畿日本ツーリスト株式会社が企画・募集し実施する企画旅行で、参加される方は当社と企画旅行契
約を結んでいただきます。契約は、当社の承諾と上記申込金の受理をもって成立するものとし、成立日は当社が申込金
を受理した日とします。

■お客さまが出発までに実施する事項

海外安全情報について

渡航先によっては、外務省より「海外安全情報」等、国又は地域の渡航に関する情報が出されている場合があります。
詳しくは以下をご確認ください。

外務省 海外安全ホームページ <http://www.anzen.mofa.go.jp/>
外務省 海外旅行登録「たびレジ」 <https://www.ezairyu.mofa.go.jp/tabireg/>
外務省 領事サービスセンター（海外安全相談班） 03-5501-8162

衛生情報について

渡航先の衛生情報については、以下をご確認ください。

厚生労働省検疫所 海外で健康に過ごすために <http://www.forth.go.jp/>

■旅行代金のお支払い

旅行代金の残額は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって60日目にあたる日以降21日目にあたる日（以下
「基準日」という）より前にお支払いいただきます。但し、基準日以降にお申し込みをされた場合は、申込み時点又は旅
行開始日前の当社の指定した日までにお支払いいただきます。

■取消料のかかる場合（お客さまによる旅行契約の解除）

お客さまは、右記の取消料を支払って旅行契約を解除することができます。

旅行開始日が*ピーク時の旅行であって、旅行開始日の前日から起算してさかの ぼって40日目から31日目までの取消	旅行代金の 10%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目から3日目までの取消	旅行代金の 20%
旅行開始日の前々日以降旅行開始までの取消	旅行代金の 50%
旅行開始後の取消または無連絡不参加の場合	旅行代金全額

*ピーク時とは12/20～1/7、4/27～5/6、7/20～8/31をいいます。

①当社の責任とならないローン、渡航手続き等の事由によるお取消しの場合も表記取消料をいただきます。

②取消料の対象となる旅行代金とは表記の旅行代金に追加代金を加えた合計額です。

■当社の責任

当社は当社または手配代行者がお客様に損害を与えたときは損害を賠償いたします。お荷物に係る賠償限度額は
1人15万円(ただし、当社に故意又は重大な過失がある場合はこの限りではありません。)。また次のような場合は原則と
して責任を負いません。お客さまが天災地変、戦乱、暴動、運送、宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命
令その他の当社または手配代行者の関与し得ない事由により損害を被ったとき。

■特別補償

当社はお客さまが当旅行参加中に、急激かつ偶然な外来の事故により生命、身体または手荷物に被った一定の損害に
ついて、旅行業約款特別補償規程により、死亡補償金として2,500万円、入院見舞金として入院日数により4万円～
40万円、通院見舞金として通院日数により2万円～10万円、携行品にかかる損害補償金(15万円を限度)(ただし、
一個又は一対についての補償限度は10万円)を支払います。ただし、日程表において、当社の手配による旅行サービスの
提供が一切行われない旨が明示された日については、当該日にお客さまが被った損害について補償金が支払われない旨
を明示した場合に限り、「当旅行参加中」とはいたしません。

■旅程保証

旅行日程に契約内容の重要な変更が生じた場合は、旅行業約款(企画旅行契約の部)の規定によりその変更の内容の
応じて変更補償金を支払います。ただし、一旅行契約について支払われる変更補償金の額は、旅行代金の15%を限度
とします。また、おひとりに対する一旅行契約についての変更補償金の額は1,000円未満の場合は、変更補償金は支払
いません。

■お客様の責任

お客さまの故意又は過失により当社が損害を被ったときは、当該お客さまは損害を賠償しなければなりません。お客さまは、
当社から提供される情報を活用し、契約書面に記載された旅行者の権利・義務その他企画旅行契約の内容について理
解するように努めなければなりません。お客さまは、旅行開始後に、契約書面に記載された旅行サービスについて、記載内
容と異なるものと認識したときは、旅行地において速やかに当社、当社の手配代行者又は旅行サービス提供者にその旨を
申し出なければなりません。

■個人情報の取扱いについて ※E・U在住の方はお問い合わせください。

イ、当社およびご旅行をお申込みいただいた受託旅行者（以下「販売店」）は、旅行申込みの際にご提出いただいた
個人情報について、お客さまとの連絡や運送・宿泊機関等の手配のために利用させていただくほか、当社の旅行契約上の
責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内において当該機関等に提供いたします。
また、旅行先でのお客さまのお買物等の便宜のため、お客さまのお名前および搭乗される航空便等に係る個人情報、電
子的手段等で免税店等の事業者へ提供いたします。

お申込みいただく際には、これらの個人情報の提供についてお客様に同意いただくものとします。

ロ、当社は、旅行中に傷病があった場合に備え、お客さまの旅行中の連絡先の方の個人情報を伺っています。この
個人情報は、お客さまに傷病があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。
お客さまは、連絡先の方の個人情報を当社に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。
ハ、当社は当社が保有するお客さまの個人情報を商品開発や商品案内など販売促進活動、お客さまへのご連絡や対応
のために、当社グループ企業および販売店と共同利用させていただきます。当社グループ企業および販売店が共同利用す
る個人情報は以下のとおりです。

住所、氏名、電話番号、年齢、生年月日、性別、商品購入履歴、メールアドレス

ニ、上記のほか、当社の個人情報の取り扱いに関する方針については、当社の店頭またはホームページでご確認ください。

旅行条件産出基準日 2026年9月18日

6044-2609-0019

お申込み・お問い合わせ

旅行企画・実施

近畿日本ツーリスト

近畿日本ツーリスト株式会社 グローバル教育センター

観光庁長官登録旅行業第2053号 一般社団法人日本旅行業協会正会員

住所：〒102-0094 東京都千代田区紀尾井町3-6 紀尾井町パークビル9F

総合旅行業務取扱管理者 板倉 正



※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う取引の責任者です。

この旅行契約に関し、担当者の説明に不明な点がありましたら、旅行業務取扱管理者にご質問ください。



赤枠内・参加者署名欄は必ずご記入ください

FAX: 03-5214-0613

出発日	: 2027 年 月 日
申込コース名	
☐ カリフォルニア大学 アーバイン校	☐ 14日間 ☐ 29日間
☐ VGCインターナショナルカレッジ	16日間
☐ 週28レッスン	☐ 週36レッスン
☐ ブラウンズ メルボルン校	23日間
☐ ワイカト大学 ワイカトカレッジ	23日間
☐ アイイーエルエス マルタ	23日間
☐ 週20レッスン	☐ 週30レッスン
☐ ホテルルーム2人部屋	☐ ホテルルーム1人部屋
☐ スタジオルーム2人部屋	☐ スタジオルーム1人部屋
☐ エンデラン大学	☐ 14日間 ☐ 21日間

参加者氏名

フリガナ	国籍	出生国
男 / 女		
生年月日	西暦 年 月 日 (才)	

Name(パスポートと同じローマ字)

Last(姓)	First(名)
---------	----------

現住所

フリガナ	
(〒)	
電話 ()	
携帯電話番号	FAX
E-mail	

在学学校	学校名
☐ 大学 ☐ 短大 ☐ 専門学校 ☐ 大学院	
☐ その他	
ご自身の語学力を自分で申告してください。	
☐ 初級 ☐ 初中級 ☐ 中級 ☐ 中上級 ☐ 上級	

健康状態	☐ 非常に良い ☐ 良好 ☐ あまり良くない
☐ 常備薬	☐ 食事制限・アレルギー
()	()

※症状によっては医療機関からの診断書、処方箋(原則英語記入)等が必要な場合や、お断りさせていただく場合がございます。

ホームステイの方のみ記入

タバコを吸いますか?	☐ YES※家の中では吸えない場合があります。	☐ NO
滞在先の人が喫煙したら、気になりますか?	☐ YES	☐ NO
滞在先に子供(乳幼児を含む)がいてもいいですか?	☐ YES	☐ NO
ペットは好きですか?	☐ YES ☐ NO (☐ 耐えられる ☐ 耐えられない)	
アレルギーはありますか?	☐ YES ☐ NO	
YESの場合、どのような種類ですか?	☐ 動物 (☐ 犬 ☐ 猫 ☐ 鳥 ☐ その他)	
☐ 植物	☐ 食品	☐ 薬品

趣味&特技	※2つ以上ご記入ください。
1	2

※アレルギー以外の項目は手配を確約するものではありません。

お申込み方法
1. アプリケーションフォーム(ご旅行申込書)をご記入の上、FAXまたは郵送でお送りください。ホームページよりオンライン申込みも可能です。 2. アプリケーションフォームの送付と同時に お申込金70,000円 (研修費用の一部として充当)をお振込ください。
振込先: 三菱UFJ銀行 神田駅前支店 (普)0079743 口座名義: 近畿日本ツーリスト株式会社
※必ず参加者のお名前でお振込ください。
アプリケーションフォームとお申込金を弊社で受領させていただいた時点で正式なご契約となり、手続きを開始させていただきます。

緊急連絡先

氏名	フリガナ
続柄	()
住所	フリガナ
(〒)	
電話	()
E-mail	

パスポート

今回の研修に有効なパスポートをお持ちですか?
☐ はい→旅券番号()
有効期間満了日: 年 月 日
☐ 申請中→受領予定日はいつですか? 予定日: 年 月 日

ビザ・入国許可証

国名	ビザ等	手続を依頼されますか?
アメリカ	ESTA(電子渡航認証)	☐ はい(有料) ☐ いいえ
カナダ	eTA(電子渡航認証)	☐ はい(有料) ☐ いいえ
ニュージーランド	NZeTA(電子渡航認証)	☐ はい(有料) ☐ いいえ

海外渡航歴

渡航先(国名、都市、その他詳細)	渡航目的
年 月 頃から 日間	☐ 観光 ☐ 語学研修 ☐ その他()

参加者署名

近畿日本ツーリスト株式会社グローバル教育センター 御中

パンフレットに記載の旅行条件に同意します。また旅行手配等のために必要な範囲内で運送・宿泊機関等への個人旅行の提供について同意のうえ本旅行に申し込みます。

☐ 旅行条件書(全文)およびその中の申し込み条件について確認しました。特別な配慮を必要とする方はお申し込みの前に必ず販売店にお申し出ください。当社は可能かつ合理的な範囲内でこれに応じます。参加可否については別途担当者より確認・相談させていただきます。

参加者署名

記入日 年 月 日

販売店印