



ドバイ EPICキャンプ 9日間



プログラムの特徴

EPICキャンプとは・・・オンキャンパス型の合宿型英語キャンプ！

- ◆ 出発から帰国まで日本人スタッフ引率で安心のサポート体制！
- ◆ 人口の大半が外国人という国際都市での生活体験
- ◆ 世界一が世界一あるドバイ！豊富な体験型アクティビティにご参加いただけます。
- ◆ 研修施設はUAE最大級の私立大学キャンパス！大学生活を体験しながら学習します。

参加資格

中学1年生以上高校3年生以下

参加条件

- * 集団行動の中で決まりや約束を守れる方。
- * 心身ともに健康な方。
- * 海外旅行保険への加入が必要です。
- * キャンプ同意書に署名が必要です。
- * ドバイ到着時点でパスポートの残存期間が6ヶ月以上

研修施設

アミティ大学ドバイキャンパス
UAE最大級の私立大学。創造性と交流を促すデザインが特徴のキャンパスです。

レベル

初心者からご参加いただけます。

英語レッスン

語学学校: Dubeduca DMCC
EPICキャンプ参加の日本人のみの専用レッスン
または語学学校のキャンプ参加者との合同レッスン
(週15時間)

滞在

アミティ大学ドバイキャンパス学生寮
(1～2名部屋/研修施設併設)

添乗員

1名
※出発時(成田空港～学校)から帰国時(学校～成田空港)まで
同行、学生寮に滞在し滞在中も生活をサポートします。

ご旅行代金 (お1人様)

628,500円

燃油サーチャージ・空港諸税別

※成田空港使用料(¥3,160)・国際観光旅客税(¥1,000)・海外空港諸税(目安¥5,460)、燃油サーチャージ(目安¥49,480)が別途必要です。
(2025年9月9日現在のものです。今後変更になる場合がございます。)

申込締切

2025年11月6日(木)

※ただし定員に達した場合は事前に締切とさせていただきます。

旅行代金に含まれるもの

- 航空券: 日程表に記載された区間のエコノミークラス運賃
- 滞在費 ● 授業料、テキスト代 ● 日本人スタッフ引率費用
- ドバイ空港往復送迎代 ● 食事代: 朝6回、昼7回、夕7回 ※機内食は含まれません。
- 全アクティビティ参加代
- ※上記各費用はお客様のご都合により一部利用されなくても払い戻しいたしません。

旅行代金に含まれないもの

※上記費用以外には旅行代金に含まれませんが、参加にあたって通常必要となる費用を
例示します。

- 空港諸税・燃油サーチャージ
- 航空会社の規定する荷物制限を超える超過手荷物料金 ● お小遣いなどの個人的費用
- ご自宅から成田空港までの移動交通費 ● 海外旅行保険料
- コロナ陽性により、1人部屋利用時の追加料・延泊の宿泊代・食事代・PCR再検査代・日本人サポート代金

日付	東京(成田)発着 ◎=入場観光、△=下車観光	食事
12/27 (土)	成田空港発 22:20▶エミレーツ航空319便 (機内泊)	×
12/28 (日)	ドバイ着 5:30 着後、プログラム専用車で滞在先へご案内 オリエンテーション 午後～:アクティビティ(ドバイ旧市街ウォーキングツアー /プログラム専用車利用) (ドバイ/学生寮泊)	× 寮寮
12/29 (月)	午前:英語レッスン 午後～:アクティビティ(エティハドミュージアム◎、ドバイ フレーム◎/プログラム専用車利用) (ドバイ/学生寮泊)	寮寮 寮寮
12/30 (火)	午前:英語レッスン 午後～:アクティビティ(ドバイ砂漠ツアー◎/プログラム 専用車利用) (ドバイ/学生寮泊)	寮寮 ○
12/31 (水)	午前:英語レッスン 午後～:アクティビティ(グローバルビレッジ◎/プログラ ム専用車利用) (ドバイ/学生寮泊)	寮寮 ○
1/1 (木)	午前:学生寮内で自由時間 午後～:アクティビティ(JBRビーチ散策ツアー△/プログ ラム専用車利用) (ドバイ/学生寮泊)	寮寮 寮寮
1/2 (金)	午前:英語レッスン・修了式 午後～:アクティビティ(ドバイモールショッピングツアー ◎、噴水ショー△/プログラム専用車利用) (ドバイ/学生寮泊)	寮寮 寮寮
1/3 (土)	終日:アブダビ日帰りツアー(9:30～19:00) (グランドモスク◎、ルーブル美術館◎/プログラム専用 車利用) 23:30 プログラム専用車でドバイ空港へ移動	寮 ○ 寮
1/4 (日)	ドバイ発 2:55▶エミレーツ航空318便 成田空港着 17:20着 入国手続き後、解散	×

※利用予定航空会社=エミレーツ航空

※発着時間、交通機関、スケジュールは変更になる場合がございます。

※アクティビティは、天候や交通状況により開催日時および体験内容が変更になる
場合がございます。

※アクティビティは、一部語学学校のキャンプ参加者との合同催行となる場合が
ございます。

※午前:8:00～13:00/午後:13:00～19:00/夜:19:00～23:00

※お申込みの際は、各国の出入国条件をご確認ください。

運営 Dubeduca DMCC/GG Co.,Ltd.(株式会社ジージー)

2022年に新しく新設された語学学校です。

株式会社ジージーは春・夏・冬休みに世界各国にてジュニアキャンプを企画・運営し
ています。

お問い合わせ

＜ 株式会社ユニテッドツアーズ ACOSTA海外留学情報センター ＞

無料カウンセリング実施中! まずはお気軽にご相談ください。お電話、Eメール、ホームページのいずれかでご予約ください。

ホームページ

www.utd.co.jp/acosta

営業
時間

＜平日＞9:30～17:00 ＜休業日＞土曜・日曜・祝祭日・年末年始

Eメール

acosta-ut@gp.knt.co.jp

※休業日と営業時間外の取消・変更のお申し出には対応いたしかねますので、
翌営業日の受付となります。

東京

〒102-0094

東京都千代田区紀尾井町3-6 紀尾井町パークビル 9F

TEL : 03-5214-0611

FAX:03-5214-0613 E-mail:acosta-ut@gp.knt.co.jp

アクセス

JR

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

東京メトロ

留学への第一歩 ACOSTAのカウンセリング

経験豊富なカウンセラーに、素朴な疑問
や心配事、国や学校の選び方、かかる費用
など、どんなことでもまずはお気軽にご相談
ください。それぞれのお客様に合った
留学の形をご提案させていただきます。
強引な営業や契約行為は一切ありませんので、
ご安心してお話ください。ご
相談、お見積りは完全無料です。

STEP 1

お電話、FAX、Eメール、ホームページからカウンセリング予約をしてください。

STEP 2

ACOSTAの留学カウンセラーから、お電話またはEメールで日時のご連絡をさせていただきます。その際、ご希望の国やプログラム、ご希望をお伺いさせていただきます。

STEP 3

ご予約日にACOSTAのカウンセリングルームへお越しください。
※電話・オンラインカウンセリングも承っております。

【ACOSTAとは】

旅行業登録の留学者（観光庁長官登録旅行業第300号）

（株）ユニテッドツアーズ（近畿日本ツーリストグループ）の留学専門部門です。旅行業者として、日本旅行業協会（JATA）正会員、旅行業公正取引協議会の会員です。留学事業者として、JAOS海外留学協議会正会員、留学サービス審査機構（J-CROSS）の第一期認証の留学事業者です。

【航空便手配】

（株）ユニテッドツアーズは国際航空券のホールセラーです。お客様に最適な航空会社・航空便を自社仕入の中で手配します。

【海外旅行保険】

ACOSTAでは海外旅行保険をご案内しています。語学学校では海外旅行保険の加入が義務付けられていますので、必ずご加入になりご参加ください。

ご旅行条件書（抜粋）＜募集型企画旅行＞

●お申込み前に必ずご一読ください。ここに記載した旅行条件は当社旅行条件の一部です。

1. 募集型企画旅行契約

この旅行は、株式会社ユニテッドツアーズ（観光庁長官登録旅行業第300号）（以下「当社」という）が企画・募集し実施する企画旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と企画旅行契約（以下「旅行契約」という）を締結することになります。

2. 旅行の申込み方法

（1）当社所定の申込書に所定の事項を記入し、お1人様につきお申込金50,000円を添えてお申込みいただけます。

（2）当社は電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段による旅行契約の予約の申込みを受け付けることがあります。この場合、予約の申込時点では契約は成立しておらず、当社が予約の承諾の旨を通知した翌日から起算して3日以内に申込書と申込金を提出していただきます。この期間内に申込金が提出されない場合は、当社は、予約がなかったものとして取り扱います。

（3）申込書と申込金の提出があったときは、旅行契約の締結の順位は、当該予約の受付の順位によることとなります。

（4）お申込金は、旅行代金の一部として繰り入れます。また、お客様の任意による解除のときは、所定の取消料の一部として取り扱い、所定の期日までに旅行代金を支払われないときは、所定の違約料の一部として取り扱います。

（5）お申込の時点において満室、満席その他の理由で旅行契約の締結が直ちにできない場合、当社はその旨説明しお客様の承諾を得てお客様が「取消待ち」状態でお待ちいただける期間を確認し予約可能に向けて努力することがあります。（以下「ウエイティング登録」といいます）その際、「申込書」の提出および申込金と同額を「預り金」として申し受けます。当社は予約が完了した場合速やかにその旨を通知します。この時点で契約の成立となり、「預り金」を「申込金」として取り扱います。ただし、当社がその予約可能通知の前にお客様から「ウエイティング登録」の解除の申出があった場合、またはお待ち頂ける期限までに結果として予約が不可能な場合は当社は「預り金」を全額払戻します。なお、「ウエイティング登録」は予約の完了を保証するものではありません。

3. 申込条件

（1）参加にあたって特別の条件を定めた旅行については、ご参加の方が性別、年齢、資格、技能、その他の条件に合致しない場合、ご参加をお断りする場合があります。

（2）当社は、旅行の安全かつ円滑な実施のために医師の診断書の提出、コースの一部内容を変更すること等を条件とすることがあります。また、お客さまからお申し出いただいた措置を手配することが出来ない場合は旅行契約のお申込みをお断りし、又は解除させていただくことがあります。なお、お客さまからのお申し出に基づき、当社がお客さまのために講じた特別な措置に要する費用は原則としてお客さまの負担とします。

（3）当社は、お客さまが次の①から③のいずれかに該当したときは、お申込をお断りすることがあります。

①他の旅行者に迷惑を及ぼし、又は団体旅行の円滑な実施を妨げるおそれがあると当社が判断するとき。
②お客さまが当社に対して暴力的な要求行為、不当な要求行為、取引に関して脅迫的な言動若しくは暴力を用いる行為又はこれらに準じる行為を行ったとき。

③お客さまが風説を流布し、偽計を用い若しくは威力を用いて当社の信用を毀損し若しくは当社の業務を妨害する行為又はこれらに準じる行為を行ったとき。

4. 契約の成立

旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。

5. 旅行代金のお支払い

旅行代金の残額は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目に当たる日（以下「基準日」という）より前にお支払いいただけます。但し、基準日以降にお申込みをされた場合は、申込み時点または旅行開始日の当社の指定した日までにお支払いいただけます。

6. 取消料

（1）旅行契約の成立後、お客様のご都合で旅行を取消される場合には、旅行代金に対してお1人様につき次の取消料をお支払いいただきます。

●本邦出国時又は帰国時に航空機を利用するコース

旅行契約の取消期日	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目に当たる日から31日前まで	旅行代金の10%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目に当たる日から3日前まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって2日前から当日（旅行開始前）まで	旅行代金の50%
旅行開始後の取消または無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

7. その他

（1）海外旅行保険について

病気、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への賠償金請求や賠償金の回収が大変困難なのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害などを担保するため、お客様ご自身で充分な額の海外旅行保険に必ずご加入ください。

（2）当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。

（3）衛生情報について

渡航先の衛生状況については、以下をご確認ください。

厚生労働省検疫所FORTH（海外で健康に過ごすために）<http://www.forth.go.jp/>

（4）個人情報の取扱について

イ、株式会社ユニテッドツアーズ（以下「当社」）およびご旅行をお申し込んだ受託旅行業者（以下「販売店」）は、旅行申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客様との連絡や運送・宿泊機関等の手配のために利用させていただくほか、必要な範囲内において当該機関等に提出いたします。

ロ、当社は当社が保有するお客さまの個人情報を商品開発や商品案内など販売促進活動、お客さまへのご連絡や対応のために、当社グループ企業及び販売店と共同利用させていただきます。当社グループ企業及び販売店が共同利用する個人情報は以下のとおりです。

住所、氏名、電話番号、生年月日、性別、商品購入履歴、メールアドレス

ハ、上記のほか、当社の個人情報の取り扱いに関する方針については、当社の店頭またはホームページでご確認ください。

※ご旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件（抜粋）の基準日は2025年9月9日です。旅行代金は、2025年9月9日現在有効なものとして公示されている航空運賃、適用規則を基準として算出しています。

2025-0911-2-1010

旅行企画・実施

株式会社 ユニテッド ツアーズ

観光庁長官登録旅行業第300号 一般社団法人日本旅行業協会正会員

本社：〒102-0094 東京都千代田区紀尾井町3-6 紀尾井町パークビル9F

総合旅行業務取扱管理者 板倉 正

ACOSTA

Advisory Committee on Studies Abroad

海外留学情報センター

※ACOSTA海外留学情報センターは

（株）ユニテッドツアーズの一部署です。



※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う取引の責任者です。

この旅行契約 に関し、担当者の説明に不十分な点がありましたら、旅行業務取扱管理者にご質問ください。

お問い合わせ・お申込先